

## PAGOS

### INGRESOS BRUTOS. Contribuyentes directos

#### Mediante volante electrónico de pago (VEP)

1. Presente la DDJJ;
2. Genere el VEP;
3. Pague a través de las siguientes redes de cobranzas:



#### Mediante volante de pago (Acuse de recibo)

1. Presente la DDJJ;
2. Genere el Acuse de recibo (Formulario 5681)
3. Pague a través de las siguientes redes de cobranzas:
  - Banco de Santa Cruz, sus Sucursales, Cajeros y Santa Cruz Servicios;
  - Rapipago

## SELLOS

1. Concurra a los Centros de Servicios de la ASIP donde le generarán la boleta de pago;
2. Pague en el Banco de Santa Cruz, a través de sus Sucursales, Cajeros y Santa Cruz Servicios.

## TASAS ADMINISTRATIVAS

#### Mediante cajeros automáticos (ATM) del Banco de Santa Cruz:

1. Introduzca su Tarjeta de Débito y luego ingrese su número de clave (PIN);
2. Seleccione la opción "**PAGOS**";
3. Seleccione la opción "**PAGO IMPUESTOS Y SERVICIOS**";
4. Seleccione la opción "**00) PAGO NUEVO IMPUESTO/SERVICIO**";
5. Seleccione la opción "**07) IMP PROV**";
6. En lugar del Código de Link Pagos que solicita el sistema, ingrese el número de DNI, LC o LE - si tiene 7 dígitos agregue 0 (cero) adelante. Ej: 8.888.888, digite: **08.888.888**;
7. Seleccione la opción "**01) RENTAS SANTA CRUZ**";
8. Indique el importe que desea abonar. Seleccione **MODIFICAR** para cambiar o **CONTINUAR** para seguir;
9. Si los datos que aparecen en la pantalla son correctos, seleccione **CONTINUAR** para seguir o **CANCELAR** para salir del sistema;
10. Si seleccionó **CONTINUAR** en el paso anterior, el sistema emitirá un Tique/Recibo como Constancia de Pago para presentar donde le sea requerido.

### Mediante cajas del Banco de Santa Cruz (Sucursales, Cajeros y Santa Cruz Servicios):

1. Ingrese a la página web de la ASIP ([www.asip.gob.ar](http://www.asip.gob.ar));
2. Haga clic en el icono **“TASAS”** (arriba a la derecha) o en la pestaña **“Modos de pago”** (abajo a la derecha) y luego en el icono **“TASAS”** (a la derecha);
3. Haga clic en el botón **“Buscador de tasas”** y busque el nombre de la tasa a abonar;
4. Haga clic en el botón **“Generación de boleta de pago”** e ingrese los datos solicitados;
5. Imprima la boleta de pago;
6. Pague a través de los medios indicados en el título;

### Mediante las redes de cobranzas de Pago Fácil o Rapipago:

1. Indique los datos solicitados por el cajero;
2. Confirme los datos antes de pagar;
3. Presente el tique de pago donde le sea requerido

### INMOBILIARIO RURAL

1. Ingrese a la página web de la ASIP ([www.asip.gob.ar](http://www.asip.gob.ar))
2. Haga clic en el icono **“INMOBILIARIO RURAL”** (arriba) o en la pestaña **“Modos de pago”** (abajo a la derecha) y luego en el icono **“INMOBILIARIO RURAL”** (a la derecha);
3. Haga clic en el botón **“Boleta de pago”** y luego en el botón **“Generar boleta de pago”** e ingrese los datos solicitados;
4. Imprima la boleta de pago;
5. Pague en el Banco de Santa Cruz, a través de sus Sucursales, Cajeros y Santa Cruz Servicios.

### PESCA

1. Ingrese a la página web de la ASIP ([www.asip.gob.ar](http://www.asip.gob.ar))
2. Haga clic en el icono **“PESCA”** (arriba) o en la pestaña **“Modos de pago”** (abajo a la derecha) y luego en el icono **“PESCA”** (a la derecha);
3. Haga clic en el botón **“Declaración Jurada”** y luego en el botón **“Declaración jurada tasa de pesca”**;
4. Haga clic en el botón **“Boleta de pago”** y luego en el botón **“Generar boleta de pago”** e ingrese los datos solicitados;
5. Imprima la boleta de pago;
6. Pague en el Banco de Santa Cruz, a través de sus Sucursales, Cajeros y Santa Cruz Servicios.

### RIFAS

1. Ingrese a la página web de la ASIP ([www.asip.gob.ar](http://www.asip.gob.ar))
2. Haga clic en el icono **“RIFAS Y/O JUEGOS DE AZAR”** (arriba) o en la pestaña **“Modos de pago”** (abajo a la derecha) y luego en el icono **“RIFAS Y/O JUEGOS DE AZAR”** (a la derecha);

3. Haga clic en el botón **"Declaración Jurada"** y luego en el botón **"Declaración habilitación del evento"** si se trata de cancelar el 25% a cuenta del impuesto definitivo o en el botón **"Declaración jurada determinación saldo definitivo"** si se trata de la cancelación definitiva.
4. Haga clic en el botón **"Boleta de pago"** y luego en el botón **"Cancelación 25%"** o **"Cancelación definitiva"**, según corresponda, e ingrese los datos solicitados;
5. Imprima la boleta de pago;
6. Pague en el Banco de Santa Cruz, a través de sus Sucursales, Cajeros y Santa Cruz Servicios.